



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

ที่ ๔๕ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

ตามที่ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้มีคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (กข.สม.) เพื่อให้การบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบของราชการ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (กข.สม.) โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | | |
|------|---|---------------------|
| ๑.๑ | เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลงานในภารกิจ
ของสำนักวิจัยและวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | รองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลงานในภารกิจ
ของสำนักคุ้มครองสิทธิมนุษยชน | กรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง | กรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้อำนวยการสำนักคุ้มครองสิทธิมนุษยชน | กรรมการ |
| ๑.๖ | ผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและคดี | กรรมการ |
| ๑.๗ | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและวิชาการ | กรรมการ |
| ๑.๘ | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและประสานงานเครือข่าย | กรรมการ |
| ๑.๙ | ผู้อำนวยการสำนักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ | กรรมการ |
| ๑.๑๐ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการกิจการคณะกรรมการ
สิทธิมนุษยชนแห่งชาติ | กรรมการ |
| ๑.๑๑ | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๒ | นายกุลกลุณ งามเกิดเกียรติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๓ | นายพลัทธิ สุภาพาร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริหารข้อมูลข่าวสาร

๒.๒ ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

๒.๓ ให้คำแนะนำ หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาที่ตราขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๒.๔ ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

๒.๕ ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน

๒.๖ พิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

๒.๗ พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็นความลับของราชการ

๒.๘ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ ตามที่ กข.สม. มอบหมาย

๒.๙ เชิญบุคคลใด ๆ มาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

๒.๑๐ กำหนดหลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายของข้อมูลข่าวสารที่มีไว้เพื่อขายหรือจำหน่าย

๒.๑๑ ดำเนินงานอื่นใดตามที่เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางภิรมย์ ศรีประเสริฐ)

เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ