



กลุ่มงานพัฒนาระบบงานและพัฒนาคูคลากร
เลขที่ 490
วันที่ 31 ส.ค. 2563
เวลา 19.20 น.

สำนัก/กอง/กลุ่มงาน/แผนก/ฝ่าย/งาน
เลขที่ 1088
วันที่ 31 ส.ค. 2563
เวลา 14.13 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โทร. ๑๑๙๔๕

ที่ สม ๐๐๐๑/๕๖๑ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติได้มีคำสั่ง ที่ ๒๐๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และคำสั่ง ที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งและแก้ไของค์ประกอบคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีนางสาวรตญา กอบศิริกาญจน์ รองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เป็นประธานคณะทำงาน โดยมีหน้าที่และอำนาจในการศึกษาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) วิเคราะห์และกำหนดแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือมอบหมายให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติรับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง กำกับ ดูแล กลั่นกรองการตอบแบบประเมินฯ พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานฯ และรายงานผลการดำเนินการต่อเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เพื่อพิจารณา นั้น (เอกสารแนบ ๑)

ในการนี้ คณะทำงานฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติ ดังนี้ (เอกสารแนบ ๒)

๑. เห็นชอบร่างรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ

๒. เห็นชอบแผนและขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงานตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ

๓. แต่งตั้งผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) ได้แก่ กลุ่มงานพัฒนาระบบงานและพัฒนาคูคลากร สำนักบริหารกลาง เป็น Admin หน่วยงานคนที่ ๑ มีหน้าที่รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และสำนักกิติยภัตสิทธิมนุษยชน เป็น Admin หน่วยงานคนที่ ๒ มีหน้าที่รับผิดชอบด้านเทคโนโลยี

๔. เสนอให้เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเป็นผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน

๕. มอบหมายให้สำนักบริหารกลาง เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

๖. มอบหมายให้ทุกสำนัก/หน่วย เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยมอบหมายให้สำนักบริหารกลางเป็นผู้รวบรวมข้อมูลในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

๗. มอบหมายให้สำนัก/หน่วย เป็นผู้รับผิดชอบข้อคำถามในแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสิ้น ๔๓ ข้อ

/๘. เห็นชอบ...

๘. เห็นชอบแนวทางการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ

๙. เห็นชอบร่างแผนพัฒนาคุณธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเป็นผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน (เอกสารแนบ ๓) ทั้งนี้ หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒ เห็นชอบ
มอบ สบก. ดำเนินการ ตามที่เสนอ

(นางสาวรัตญา กอบศิริกาญจน์)

รองเลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
ประธานคณะทำงานฯ

(นายบุญเกียรติ สมนึก)

เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

31 ส.ค. 2563

มอบกลุ่มงานพัฒนาระบบงาน

และพัฒนาบุคลากร

(นางสาวจิราภรณ์ ทองคำวัฒนะ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

31 ส.ค. 2563

มอบผู้ดูแลระบบฯ

(นางสาววรรพร นเรศรัฐวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบงานและพัฒนาบุคลากร

๒.1 ส.ค. 2563

ผลการดำเนินงานเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้านที่ ๑ เสริมสร้างคุณธรรม และประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากร

วัตถุประสงค์

๑. การปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน โปร่งใส และยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง
๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่
๓. การเสริมสร้างจิตสำนึก และวัฒนธรรมองค์กรในการครองตน ครองคน ครองงานอย่างมีคุณธรรม

ประเด็น	แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน				ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		
๑. การเปิดโอกาสให้หน่วยงานภายนอก ผู้มีส่วนได้เสีย ประชาชน ผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงาน เช่น การรับฟังความคิดเห็น การสร้างเครือข่ายการดำเนินงาน ฯลฯ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานและสนับสนุนให้การส่งเสริมคุ้มครองสิทธิมนุษยชนมีความครอบคลุมถึงในระดับพื้นที่ผ่านการมีส่วนร่วมของชุมชนและองค์กร สถาบันในพื้นที่	๑.๑ การรับฟังความคิดเห็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคประชาสังคมประกอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กร	๑. จัดสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อร่างรายงานคู่มือการปฏิบัติตามอนุสัญญา ว่าด้วยการจัดการเลือกปฏิบัติทางเชื้อชาติในทุกรูปแบบ CERD งบประมาณ ๒๑,๒๐๐ บาท	สรป.	๘ พ.ย. ๖๑					
		๒. จัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อร่างรายงานคู่มือการปฏิบัติตามอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก จำนวน ๒ ครั้ง งบประมาณ	สรป.		๑๕ ก.พ. ๖๒ ๒๘ มี.ค. ๖๒				
		๓. จัดสัมมนาการรับฟังข้อคิดเห็นต่อร่างข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนของผู้สูงอายุ งบประมาณ	สคส.	๑ พ.ย. ๖๑					
		๔. จัดประชุมแบบสนทนากลุ่มเฉพาะ (Focus group) และจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางในการส่งเสริมและคุ้มครองนักปกป้องสิทธิมนุษยชน งบประมาณ	สคส.			๒๕ มี.ค. ๖๒	๓๑ พ.ค. ๖๒		
		๕. การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการของสำนักงาน กสม. โดยมีค่าคะแนนการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเฉลี่ยในภาพรวมร้อยละ ๙๐.๑๒ งบประมาณ - บาท	สมต.			ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒			

ประเด็น	แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน				ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
	๑.๒ การดำเนินงานของศูนย์ศึกษาและ ประสานงานด้านสิทธิมนุษยชนในภูมิภาคเพื่อ สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน สถาบันในพื้นที่ ในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนใน ระดับภูมิภาค	จัดกิจกรรม และขยายความร่วมมือกับภาคส่วน ต่าง ๆ รวมทั้งการสร้างพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาการในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน ภายใต้ศูนย์ศึกษาและประสานงานด้านสิทธิ มนุษยชนในพื้นที่ ดังนี้ (๑) การสัมมนาเพื่อขับเคลื่อนความร่วมมือ ระหว่างศูนย์ศึกษาและประสานงานด้านสิทธิ มนุษยชน เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างศูนย์ ศึกษาและประสานงานด้านสิทธิมนุษยชน ทั้ง ๖ แห่งทั่วประเทศ (๒) การส่งเสริมสิทธิมนุษยชนร่วมกับ สถาบันการศึกษาในพื้นที่ อาทิ สัมมนาวิชาการ การลงพื้นที่ ค่ายเยาวชน จำนวน ๔ ครั้ง - ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อวันที่ ๓๑ พ.ค. ถึงวันที่ ๓ มิ.ย. ๖๒ - ภาคตะวันตก เมื่อวันที่ ๖ - ๗ มิ.ย. ๖๒ ณ โรงแรมเมธาวลัย จังหวัดเพชรบุรี - ภาคใต้ เมื่อวันที่ ๑๔ มิ.ย. ๖๒ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุ ราษฎร์ธานี - ภาคตะวันออก เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๘ มิ.ย. ๖๒ ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ พัทยาใต้ จังหวัด ชลบุรี งบประมาณ - บาท	สสค.			พ.ค. - มิ.ย. ๖๒		
๒. การพัฒนาระบบและมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาระบบงานและปรับปรุง กระบวนการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพ มีการใช้เทคโนโลยีในการ ดำเนินงาน	๒.๑ การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมา สนับสนุนประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๑. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารการจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร กสม. งบประมาณ - บาท	สสค.	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒				
		๒. การจัดหาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์เพื่อ สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มี ประสิทธิภาพ โดยได้ดำเนินการจัดหาเครื่อง คอมพิวเตอร์เสมือนพร้อมอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ สำหรับบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์เสมือน การถ่ายโอนข้อมูลและจัดอบรมให้แก่ผู้ดูแล ระบบ งบประมาณ ๒,๘๓๐,๑๕๐ บาท	สสค.			๑๕ - ๑๖ ส.ค. ๖๒ และ ๒๙ ส.ค. ๖๒		

ประเด็น	แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน				ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
	๒.๒ การจัดทำ และพัฒนาระบบงาน เครื่องมือ คู่มือการปฏิบัติงาน	๑. คู่มือทำลายเอกสารและส่งมอบเอกสาร ประวัติศาสตร์ของสำนักงาน กสม. งบประมาณ - บาท	สบก.	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒				
		๒. คู่มือการจัดการเรียนรู้สิทธิมนุษยชนศึกษา ทั้ง ๕ เล่ม ได้แก่ คู่มือการจัดการเรียนรู้สิทธิ มนุษยชนระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา ตอนต้น ระดับประถมศึกษาตอนปลาย ระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น ระดับมัธยมศึกษาตอน ปลาย และสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐและ ประชาชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ งบประมาณ ๔๙๕,๔๐๐ บาท	สสค.	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒				
		๓. โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาระบบงาน ตรวจสอบ และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ การละเมิดสิทธิมนุษยชน งบประมาณ ๒๖๕,๙๒๔ บาท งบประมาณ ๒๖๕,๙๒๔ บาท	สคส.		๒๗ ก.พ. - ๑ มี.ค. ๖๒			
		๔. โครงการจัดการความรู้ในองค์กร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณ ๔๙๙,๙๒๕ บาท	สบก.		มี.ค. - ก.ย. ๖๒			
๓. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรของ สำนักงาน กสม. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานตามภารกิจ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากร เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ๒. บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความ รับผิดชอบ	๓.๑ การฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๑. โครงการส่งเสริมการใช้บริการศูนย์ สารสนเทศสิทธิมนุษยชนสำนักงาน กสม. "การ สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง สิทธิส่วนบุคคลใน งานห้องสมุดและจดหมายเหตุ" งบประมาณ ๑๓๑,๒๑๖.๙๙ บาท	สคส.				๒๕ ก.ค. ๖๒	
		๒. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาศักยภาพการทำงานเพื่อสนับสนุน ภารกิจของ กสม." มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๙ คน งบประมาณ ๒๐๘,๐๗๖ บาท	สกก.			๖ - ๘ มิ.ย. ๖๒		
		๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ปลูกพลังสร้างความสำเร็จ มีดำเนินการพัฒนา บุคลากรจำนวน ๓ หลักสูตร งบประมาณ ๔๒,๐๙๐ บาท	สบก.			เม.ย. - มิ.ย. ๖๒		
		๔. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การ ประเมินผลการควบคุมภายในการบริหารความ เสี่ยง" มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐๑ คน	นตส.			๑๓ - ๑๔ มิ.ย. ๖๒		

ประเด็น	แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน				ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
		งบประมาณ ๕๘,๑๕๖ บาท						
		๕.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ” มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๗๐ คน งบประมาณ ๔๙,๐๐๔.๒๐ บาท	สบก.		๑๔ ก.พ. ๖๒			- เป็นการฝึกอบรมที่มีเนื้อหาครบถ้วน ควรเพิ่มเวลามากกว่านี้ และผู้เข้าอบรมจำนวนมากจึงควรแบ่งเป็น ๒ รุ่น - ควรเพิ่มเนื้อหาสำหรับผู้ที่เป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นเนื้อหาในส่วนที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ตามภารกิจ พร้อมทั้งยกตัวอย่างที่เกิดขึ้น
		๖. กิจกรรมแลกเปลี่ยนสารสนเทศ (Sharing Space) ดำเนินการจำนวน ๑๕ ครั้ง ๑๑ หลักสูตร มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมทั้งสิ้น ๑๕๐ คน	สตส	๒๙ พ.ย. ๖๑ – ๒๗ มี.ย. ๖๒ (สัปดาห์ละ ๑ วัน)				
	๓.๒ การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก	โครงการพัฒนาศักยภาพและขีดสมรรถนะบุคลากรในหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม รวมทั้งสิ้น ๔๘ หลักสูตร งบประมาณ ๘๔๗,๓๕๓.๓๐ บาท	สบก.	ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒				
	๓.๓ การจัดทำ และพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมบุคลากร สำนักงาน กสม.	ดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรม หลักสูตร “พนักงานเจ้าหน้าที่” โดยได้นำเสนอต่อที่ประชุมกรรมการบริหารสำนักงาน กสม. และเลขาธิการ กสม. ให้ความเห็นชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว งบประมาณ – บาท	สบก.	มี.ค. – ก.ย. ๖๒				
๔. การเสริมสร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากร <u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. เพื่อส่งเสริมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการครองตน ครองคน ครองงานอย่างมีคุณธรรม	๔.๑ การพัฒนาบุคลากรโดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม	โครงการสัมมนา “การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ สำนักงาน กสม.” มีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน ๑๖๔ คน งบประมาณ ๔๑,๓๓๐ บาท	สบก.		๑๕ ก.พ. ๖๒			
	๔.๒ การเสริมสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาองค์กร : การสร้างค่านิยมองค์กร ได้ งบประมาณ ๙,๔๐๕ บาท	สบก.				ก.ค. - ก.ย. ๖๒	

ด้านที่ ๒ การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์

๑. การใช้จ่ายงบประมาณ และทรัพย์สินราชการอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ป้องกันการใช้อำนาจอย่างมิชอบ
๓. การบริหารบุคลากรอย่างเป็นธรรม
๔. การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

ประเด็น	แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน				ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑. การส่งเสริมประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการบริหารงานงบประมาณ และทรัพย์สินราชการ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีความโปร่งใส ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการบริหารงบประมาณ ๒. เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุถูกต้องโปร่งใส	๑.๑ การมอบนโยบาย และสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และการบริหารงบประมาณ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาองค์กร : รวมพลังทางความคิดเพื่อขับเคลื่อนองค์กรตามยุทธศาสตร์และภารกิจ มีผู้เข้าร่วมสัมมนาทั้งสิ้น ๑๙๐ คน <u>งบประมาณ</u> ๙๑๘,๕๕๑ บาท	- สกค. - สบก.				๑๕ - ๑๗ ส.ค. ๖๒	
	๑.๒ การเสริมสร้างความปลอดภัยในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แบบรายเดือน และรายปี <u>งบประมาณ</u> - บาท	สบก.	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒				
	๒. เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุถูกต้องโปร่งใส	๒.จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ <u>งบประมาณ</u> - บาท	สบก.				ก.ย. ๖๒	
	๑.๓ การจัดทำแบบสอบถามการประเมินความเสี่ยงเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน	๑.การรายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	นตส			พ.ค. ๖๒		
		๒.การพัฒนาปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน <u>งบประมาณ</u> - บาท	- นตส. - สดส. - สบก.			พ.ค. - ก.ย. ๖๒		
๒. การบริหารงานบุคคลอย่างเป็นธรรม มีระบบและมาตรฐาน วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การบริหารและพัฒนาบุคลากรมีความเป็นระบบ และโปร่งใสเป็นธรรม ๒. เพื่อเป็นการป้องกันการใช้อำนาจอย่างมิชอบ	๒.๑ การจัดทำคู่มือการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ <u>งบประมาณ</u> - บาท	สบก.				ก.ย. ๖๒	
	๒.๒ การจัดทำระเบียบ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. หลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก <u>งบประมาณ</u> - บาท	สบก.			มี.ค. - ก.ย. ๖๒		

ประเด็น	แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน				ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
		๒.หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสำนักงาน กสม. <u>งบประมาณ</u> – บาท					ก.ย. ๖๒	
		๓.หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลือกสรรข้าราชการสำนักงาน กสม. เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ได้แก่ - ประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทบริหาร - ประเภทอำนวยการ - ประเภทวิชาการ - ประเภททั่วไป <u>งบประมาณ</u> – บาท		ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒				
๓. การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนและเสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กร <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ครบถ้วน ชัดเจน และเข้าถึงง่าย	๓.๑ การปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์สำนักงาน กสม.	จัดทำเว็บไซต์เพื่อเป็นองค์กรแห่งธรรมาภิบาล และร่วมต่อต้านการทุจริตของสำนักงาน กสม. <u>งบประมาณ</u> – บาท	สตส.		มี.ค. – ก.ย. ๖๒			

ด้านที่ ๓ ยกระดับการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

การดำเนินการทางวินัยอย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็น	แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน				ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑. การพัฒนาช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อพัฒนาช่องทางการรับฟังความคิดเห็น เรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ที่สะดวก เข้าถึงง่าย และมีความปลอดภัย	๑. จัดทำช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตผ่านระบบออนไลน์	ช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตผ่านระบบออนไลน์ ita-nhrc@nhrc.co.th พร้อมเผยแพร่และจัดทำ link บนโดยเว็บไซต์ของสำนักงาน กสม. มีการมอบหมายให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ดูแลตรวจสอบข้อมูลและดำเนินการดังกล่าว <u>งบประมาณ</u> – บาท	สตส.			พ.ค. ๖๒		
๒. การพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และยุติธรรม	๑. การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย	มีการจัดส่งบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการดำเนินการทางวินัยเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัย รุ่นที่ ๒ จัดโดยสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๑ ราย ระหว่างวันที่ ๗ – ๒๕ มิ.ย. ๖๒ <u>งบประมาณ</u> – บาท	สบก.			๗ – ๒๕ มิ.ย. ๖๒		