

ระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

ว่าด้วยการงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติว่าด้วยการงบประมาณ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๙ (๔) และมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติประกอบ
รัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติว่าด้วยการงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือให้ก่อหนี้ผูกพันได้
ภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบด้วยรายจ่ายจากเงินอุดหนุนจากรัฐตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติ
ให้จ่ายจากเงินรายรับประเภทอื่นของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

“เงินรายรับ” หมายความว่า เงินที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติได้รับ ได้แก่

(๑) เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนตามพระราชบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

(๒) เงินงบประมาณประจำปีเหลือจ่าย

(๓) เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับจากการบริจาค

(๔) เงินรายได้หรือเงินอื่นใดที่กฎหมายกำหนดไม่ต้องนำส่งคลัง หรือสำนักงานคณะกรรมการ
สิทธิมนุษยชนแห่งชาติได้ทำความตกลงกับกระทรวงการคลังให้เก็บไว้ใช้จ่ายได้โดยไม่ต้องนำส่งคลัง

“แผนงาน” หมายความว่า แผนงานที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการงบประมาณที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้
ให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ และมติคณะรัฐมนตรี
ที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ เว้นแต่คณะกรรมการกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติรักษาการตามระเบียบนี้
ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

การจัดทำและการเสนองบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๖ ให้สำนักงานจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายตามมติของคณะกรรมการเสนอต่อ
คณะรัฐมนตรีภายในระยะเวลาที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

ข้อ ๗ งบประมาณรายจ่ายจำแนกเป็น ๕ ประเภท คือ

(๑) ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(๒) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

(๓) ค่าใช้จ่ายลงทุน

(๔) ค่าใช้จ่ายอุดหนุน

(๕) ค่าใช้จ่ายอื่น

ข้อ ๘ การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของคณะกรรมการและสำนักงาน
ให้ประกอบด้วย

(๑) แผนการดำเนินงานประจำปี que แสดงถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และ
แผนการปฏิบัติงานจำแนกตามแผนงาน ผลผลิต โครงการ และข้อมูลอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) คำชี้แจงประกอบคำขอเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน งบประมาณรายจ่ายในปีที่ล่วงมาแล้ว
ผลการดำเนินงาน และความสัมพันธ์ระหว่างเงินรายรับกับงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง

หมวด ๒

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ข้อ ๙ ให้สำนักงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อใช้จ่ายงบประมาณ โดยจำแนกรายการ
และลักษณะการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับแผนงาน งาน และโครงการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี
เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อให้ความเห็นชอบ และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป

กรณีแผนปฏิบัติการประจำปีได้รับอนุมัติไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้สำนักงานดำเนินการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ล่วงมาแล้วไปพลางก่อนเฉพาะงบบุคลากรและงบดำเนินงานไม่เกินร้อยละห้าสิบ
ทั้งนี้ ให้สำนักงานเร่งดำเนินการจัดทำแผนให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณใหม่

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินและก่อกองหนี้ผูกพันของสำนักงาน ให้กระทำได้แต่เฉพาะที่ได้กำหนดไว้
ในแผนงาน งาน โครงการ และรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจะกระทำมิได้ เว้นแต่ในกรณีที่มีความจำเป็นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓

ข้อ ๑๑ ให้เลขาธิการมีหน้าที่และอำนาจจัดสรรและรับผิดชอบในการจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อ ๑๒ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายข้ามแผนงานจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ข้อ ๑๓ การเปลี่ยนแปลงรายการต่างไปจากแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม โดยไม่เพิ่มวงเงินรวมของงบประมาณรายจ่ายประจำปีและไม่กระทบต่อแผนการดำเนินงานที่คณะกรรมการอนุมัติ ให้เลขาธิการเป็นผู้อนุมัติ

ในกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงรายการประเภทค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยไม่เกินหนึ่งล้านบาท และรายการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินไม่เกินสิบล้านบาทต่อรายการ ให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากเลขาธิการ และไม่กระทบต่อแผนการดำเนินงานที่คณะกรรมการอนุมัติ

ในกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงรายการประเภทค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยเกินหนึ่งล้านบาท และรายการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินเกินสิบล้านบาทต่อรายการ ให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากประธานกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และไม่กระทบต่อแผนการดำเนินงานที่คณะกรรมการอนุมัติ

การเปลี่ยนแปลงรายการประเภทค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามวรรคสองหรือวรรคสาม ที่เป็นการเพิ่มวงเงินต่อหน่วยไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้เป็นอำนาจของเลขาธิการ

การเพิ่มวงเงินตามวรรคสี่ ให้ใช้เงินเหลือจ่ายจากรายจ่ายประเภทค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ดำเนินการจัดซื้อแล้ว

การเปลี่ยนแปลงรายการตามวรรคหนึ่ง วรรคสองและวรรคสามที่กระทบต่อแผนการดำเนินงานที่คณะกรรมการอนุมัติไว้ ให้เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการ วงเงิน ระยะเวลา หรือรายละเอียดของรายการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้ว ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อนนี้ผูกพัน ให้สำนักงานทำความเข้าใจกับสำนักงบประมาณและรายงานให้คณะกรรมการเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน เว้นแต่ระเบียบการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณกำหนดให้ไม่ต้องขอทำความเข้าใจกับสำนักงบประมาณ ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการในการพิจารณาอนุมัติ

(๒) การขยายระยะเวลาก่อนนี้ผูกพันโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อนนี้ผูกพัน ให้สำนักงานเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการ และรายงานสำนักงบประมาณเพื่อทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ

(๓) การเปลี่ยนแปลงรายการหรือการเพิ่มวงเงินก่องหนผู้กพันเกินกว่าวงเงินที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติให้สำนักงานเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี โดยส่งผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือรายละเอียดอื่นใดที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานประมาณพิจารณาเพื่อเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย

ข้อ ๑๕ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระทำภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่

(๑) เป็นรายการก่องหนผู้กพันข้ามปีงบประมาณ

(๒) เป็นงบประมาณรายจ่ายที่ได้ก่องหนผู้กพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือมิได้ก่องหนผู้กพันแต่มีความจำเป็นต้องกันเงินไว้จ่ายภายหลังสิ้นปีงบประมาณ

กรณีตาม (๑) และ (๒) ต้องมีการกันเงินไว้ตามระเบียบคณะกรรมการว่าด้วยการนั้นด้วย

หมวด ๓

การควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๖ ให้สำนักงานจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการทุกหกเดือน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๗ การใดซึ่งกระทำไปแล้วในขั้นตอนใดก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้เป็นอันใช้ได้ตามระเบียบนี้ แต่การดำเนินการในขั้นตอนต่อไปให้ถือปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

วัส ดิงสมิตร

ประธานกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ