

ขอบเขตของงานจ้าง (Terms of Reference : TOR)
การจ้างพิมพ์จดหมายข่าวมุ่งมองสิทธิ์
ฉบับรายเดือน (ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ – เดือนกันยายน ๒๕๖๐)

ความเป็นมา

คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เป็นองค์กรตามรัฐธรรมนูญ มีภารกิจหลักในการส่งเสริม และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน โดยยึดถือหลักการสิทธิเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญและหลักการสิทธิมนุษยชนตามพันธกรณีระหว่างประเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน

เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจหน้าที่ดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมขององค์กร แนะนำบทบาท และภารกิจของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ รวมถึงเพื่อสร้างความเข้าใจแก่ บุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน สังคม และประชาชนทั่วไปให้ได้รับทราบถึงสถานการณ์และ ความเคลื่อนไหวด้านสิทธิมนุษยชน อีกทั้งเพื่อให้เกิดความตระหนักรและเห็นถึงคุณค่าของการตรวจสอบ ซึ่งสิทธิของกันและกัน และมีส่วนร่วมในการสร้างกลไกการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ในประเทศ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดสันติสุขในการอยู่ร่วมกันของสังคมอย่างยั่งยืนต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นสื่อเผยแพร่องค์กรและผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
๒. เพื่อให้ความรู้และข้อมูลข่าวสารด้านสิทธิมนุษยชนแก่ประชาชนทั่วไป องค์กรภาครัฐและนักเรียน นิสิต และนักศึกษา

คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑. เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคากลาง
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่้งานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ที่้งงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้ประสงค์จะเสนอราคายื่นที่เข้าเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม ในการสอบราคากลางครั้งนี้
๔. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ระบุผล ของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเข่นวันนั้น
๕. ต้องมีผลงานเกี่ยวกับการจัดพิมพ์เอกสารประเภทเดียวกับงานที่จะจ้างพิมพ์ ๕ สีทั้งเล่ม จำนวนพิมพ์และจำนวนหน้าเท่ากับหรือมากกว่าจดหมายข่าวมุ่งมองสิทธิ์ ฉบับรายเดือน โดยให้แสดง สำเนาผลงานดังกล่าว มาพร้อมกับการยื่นของสอบราคา

เงื่อนไขของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑. ต้องมีโรงพิมพ์ที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อประสานงานและการรับส่งงานตามกำหนด

๒. ต้องเสนอประวัติ รูปแบบการดำเนินงาน ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมา

๓. ต้องมีพนักงานที่มีความชำนาญในกระบวนการต่าง ๆ ของการพิมพ์ และจะต้องจัดให้มีผู้ประสานงานกับกองบรรณาธิการจดหมายข่าวมุ่งมองสิทธิ์ ตลอดระยะเวลาที่ระบุในสัญญาจ้างพิมพ์

๔. ต้องมีพนักงานรับและส่งเอกสารระหว่างกองบรรณาธิการจดหมายข่าวมุ่งมองสิทธิ์ กับโรงพิมพ์

๕. รายละเอียดเครื่องมือที่ใช้ในการพิมพ์

- เครื่องพิมพ์ออฟเซ็ท

- เครื่องแยกสีทั้งระบบคอมพิวเตอร์

- เครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการถ่ายแบบอาร์ตเวิร์ค (OUTPUT) จากแผ่นเก็บข้อมูลซึ่งผ่านการจัดทำอาร์ตเวิร์คบนเครื่องคอมพิวเตอร์

- เครื่องพับเก็บเล่มและเครื่องเข้าเล่ม

ขอบเขตของงานจ้าง

๑. การจัดพิมพ์

จัดพิมพ์จดหมายข่าวมุ่งมองสิทธิ์ ฉบับรายเดือน (ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ – เดือนกันยายน ๒๕๖๐) รวม ๑๒ ฉบับ จำนวนฉบับละ ๓๕,๐๐๐ เล่ม รวมทั้งสิ้น ๔๒๐,๐๐๐ เล่ม และยอดเพื่อการชำรุดอีกจำนวนร้อยละ ๒ ของจำนวนพิมพ์ในแต่ละเดือน โดยมีรายละเอียดข้อกำหนดการจัดพิมพ์ในแต่ละเดือน ดังนี้

ลำดับ	จดหมายข่าวมุ่งมองสิทธิ์ บรรจุของ
๑	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๑๐ (ปีที่ ๑๕) เดือนตุลาคม ๒๕๕๘
	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๑๑ (ปีที่ ๑๕) เดือนพฤษจิกายน ๒๕๕๘
	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๑๒ (ปีที่ ๑๕) เดือนธันวาคม ๒๕๕๘
๒	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๑ (ปีที่ ๑๖) เดือนมกราคม ๒๕๖๐
	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๒ (ปีที่ ๑๖) เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๓ (ปีที่ ๑๖) เดือนมีนาคม ๒๕๖๐
๓	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๔ (ปีที่ ๑๖) เดือนเมษายน ๒๕๖๐
๔	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๕ (ปีที่ ๑๖) เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐
๕	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๖ (ปีที่ ๑๖) เดือนมิถุนายน ๒๕๖๐
๖	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๗ (ปีที่ ๑๖) เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐
๗	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๘ (ปีที่ ๑๖) เดือนสิงหาคม ๒๕๖๐
	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๙ (ปีที่ ๑๖) เดือนกันยายน ๒๕๖๐

๒. รายละเอียดในการจัดพิมพ์

๒.๑ การจัดพิมพ์จดหมายข่าวมุมมองสิทธิ์

- | | |
|------------------|------------------------------------|
| ๑) รูปเล่ม | : ขนาด A ๔ |
| ๒) ชนิดของกระดาษ | : กระดาษปอนด์ด้าน ๘๐ แกรม ทั้งฉบับ |
| ๓) การพิมพ์ | : พิมพ์ ๔ สี พิมพ์ด้วยระบบออฟเซ็ท |
| ๔) จำนวนหน้า | : ๕ หน้า |
| ๕) การเข้าเล่ม | : เย็บมุงหลังคา |

๒.๒ การจัดทำสติ๊กเกอร์รายชื่อและที่อยู่เครือข่ายของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

- | | |
|------------------|---------------------|
| ๑) แบบสติ๊กเกอร์ | : ขนาด A ๔ |
| ๒) ชนิดของกระดาษ | : ขาวด้าน |
| ๓) การพิมพ์ | : พิมพ์ ๑ สี ๑ ด้าน |
| ๔) จำนวน | : ๘๐๐ แผ่น ต่อฉบับ |

หมายเหตุ :

- ผู้ว่าจังเป็นผู้กำหนดข้อความรายชื่อและที่อยู่เครือข่ายของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
- ผู้รับจังเป็นผู้จัดทำอาร์ตเวิร์คสติ๊กเกอร์

๒.๓ การจัดทำของเอกสารสืნ้ำตาลพร้อมพิมพ์ข้อความประชาสัมพันธ์หน้าของเอกสาร

- | | |
|-------------------|---|
| ๑) ชนิดของซอง | : ซองสีน้ำตาล ไม่ขยายข้าง |
| ๒) ขนาดของ | : ขนาด ๙ นิ้ว คูณ ๑๒ ๗/๔ นิ้ว |
| ๓) จำนวน | : ๑๔๑,๐๔๘ ซอง |
| ๔) ข้อความหน้าของ | <ul style="list-style-type: none">- มีตราครุฑ- พิมพ์ที่อยู่ “สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๖ – ๗ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐”- พิมพ์รายละเอียดเลขที่หนังสือ “ที่ สม ๐๐๐๒/”- พิมพ์รายละเอียดการชำระค่าฝากส่ง “ชำระค่าฝากส่งเป็นเงินเชื่อ ไปอนุญาตที่ ๘/๒๕๕๒ ปณ. ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ” |

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๓.๑ ผู้ว่าจังเป็นผู้ส่งต้นฉบับให้กับผู้รับจัง

๓.๒ ผู้รับจังต้องนำตัวอย่างงานพิมพ์แบบดิจิตอลทั้งเล่มมาให้ผู้ว่าจังตรวจและให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการจัดพิมพ์ ภายใน ๕ วัน หลังจากได้รับอาร์ตเวิร์คจากผู้ว่าจัง

๓.๓ ผู้รับจังต้องแก้ไขงานพิมพ์แบบดิจิตอลตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุแจ้ง โดยการจัดพิมพ์ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อน และต้องดำเนินการจัดพิมพ์ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน หลังจากได้รับอนุมัติให้จัดพิมพ์

๓.๔ ผู้รับจ้างต้องนำตัวอย่างอาร์ตเวิร์คสติกเกอร์มามาให้ผู้ว่าจังตรวจสอบภายใน ๓ วัน หลังจากได้รับอาร์ตเวิร์คต้นฉบับจากผู้ว่าจ้าง และจะจัดพิมพ์ได้ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อน และต้องดำเนินการจัดพิมพ์ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๗ วัน

๓.๕ หลังจากได้รับการอนุมัติให้จัดพิมพ์และดำเนินการพิมพ์จดหมายข่าวมุ่งมองสิทธิ์ แต่ละฉบับเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องบรรจุจดหมายข่าวมุ่งมองสิทธิ์ในของเอกสารสีน้ำตาล จำนวน ๑๕,๖๗๒ ชอง ๆ ละ ๒ ฉบับ รวมเป็น ๓๑,๓๔๔ ฉบับ และให้พับครึ่งเย็บเล่ม จำนวน ๓,๑๕๖ ฉบับ พร้อมติดสติกเกอร์ระบุข้อและที่อยู่ผู้รับตามที่ผู้ว่าจ้างมอบให้ และจัดส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พร้อมทั้งส่วนที่เหลืออีก ๕๐๐ ฉบับ

ทั้งนี้ ในการจัดพิมพ์ใน ๓ ฉบับแรก ให้ผู้รับจ้างบรรจุจดหมายข่าวมุ่งมองสิทธิ์ในของเอกสารที่ผู้ว่าจ้างจัดเตรียมไว้ให้ ส่วนการจัดพิมพ์ในอีก ๙ ฉบับ ให้ผู้รับจ้างบรรจุจดหมายข่าวมุ่งมองสิทธิ์ ในของเอกสารที่ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตเอง

๓.๖ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างตามงวดงานในข้อ ๔.

๔. การส่งมอบงานจ้าง

การจัดพิมพ์แบ่งเป็น ๑๒ ฉบับ ผู้รับจ้างจะจัดพิมพ์และส่งมอบอาร์ตเวิร์คต้นฉบับทั้งหมด ตามจำนวนพิมพ์ในแต่ละเดือนให้ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่รับต้นฉบับจากผู้ว่าจ้าง (รวมทั้งวันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดราชการ) โดยมีกำหนดส่งจดหมายข่าวมุ่งมองสิทธิ์ บรรจุของพร้อมติดสติกเกอร์รายชื่อเครือข่ายของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ แบ่งเป็น ๗ งวดดังต่อไปนี้

งวดที่	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่ง (ภายในเดือน)
๑	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๑๐ (ปีที่ ๑๕) เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๑๑ (ปีที่ ๑๕) เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๑๒ (ปีที่ ๑๕) เดือนธันวาคม ๒๕๖๘	{ มีนาคม ๒๕๖๐
๒	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๑ (ปีที่ ๑๖) เดือนมกราคม ๒๕๖๐	เมษายน ๒๕๖๐
	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๒ (ปีที่ ๑๖) เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	
	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๓ (ปีที่ ๑๖) เดือนมีนาคม ๒๕๖๐	
๓	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๔ (ปีที่ ๑๖) เดือนเมษายน ๒๕๖๐	พฤษภาคม ๒๕๖๐
๔	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๕ (ปีที่ ๑๖) เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐	มิถุนายน ๒๕๖๐
๕	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๖ (ปีที่ ๑๖) เดือนมิถุนายน ๒๕๖๐	กรกฎาคม ๒๕๖๐
๖	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๗ (ปีที่ ๑๖) เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐	สิงหาคม ๒๕๖๐
๗	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๘ (ปีที่ ๑๖) เดือนสิงหาคม ๒๕๖๐	กันยายน ๒๕๖๐
	มุ่งมองสิทธิ์ ฉบับที่ ๙ (ปีที่ ๑๖) เดือนกันยายน ๒๕๖๐	

๕. สถานที่ส่งมอบงานจ้าง

สำนักส่งเสริมและประสานงานเครือข่าย สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ อาคารวชิรประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๖ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างพิมพ์ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน หลังจากผู้รับจ้างส่งมอบงานในแต่ละเดือน ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งจ่ายเงินเป็น ๗ งวด ดังนี้

- | | |
|----------|---|
| งวดที่ ๑ | จ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งงานฉบับเดือนตุลาคม เดือนพฤษจิกายน และเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว |
| งวดที่ ๒ | จ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งงานฉบับเดือนมกราคม เดือนกุมภาพันธ์ และเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว |
| งวดที่ ๓ | จ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งงานฉบับเดือนเมษายน ๒๕๖๐ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว |
| งวดที่ ๔ | จ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งงานฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว |
| งวดที่ ๕ | จ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งงานฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว |
| งวดที่ ๖ | จ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งงานฉบับเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว |
| งวดที่ ๗ | จ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ ๑๖.๖๗ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งงานฉบับเดือนสิงหาคม และเดือนกันยายน ๒๕๖๐ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว |

หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

กลุ่มงานสารนิเทศ สำนักส่งเสริมและประสานงานเครือข่าย สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๖ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐



(นางสาววสี ภูเต็มเกียรติ)
นักวิชาการสิทธิมนุษยชนปฏิบัติการ
ผู้กำหนดรายละเอียด



(นางสาววัลลภา ศารทประภา)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและประสานงานเครือข่าย
ผู้รับรองรายละเอียด



(นางกritchana ศรีประเสริฐ)
เลขานุการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
ผู้อนุมัติรายละเอียด